

Checkliste für Schüler/innen zur eBBR-/MSA-Vorbereitung: Hören

Der Prüfungsteil zum Hörverstehen besteht aus vier Aufgaben:

1. Telefongespräche (Anrufbeantworter), Lautsprecherdurchsagen
2. Radioansagen/Radiowerbung
3. Eine oder mehrere Äußerungen zum gleichen Thema
4. Diskussion im Radio/Talkshow

 Das muss ich können	Datum:		Datum:		Datum:	
Wie höre ich zu?	☺	☹	☺	☹	☺	☹
Ich konzentriere mich auf den Hörtext.						
Ich konzentriere mich auf Wörter, die ich verstehe, und lasse mich von denen, die ich nicht verstehe, nicht irritieren.						
Wenn ich den Faden verloren habe, konzentriere ich mich auf das, was ich verstehe.						
Ich erschließe aus dem, was ich verstanden habe, den ungefähren Inhalt.						
Was hilft mir bei der Bearbeitung der Höraufgabe?	☺	☹	☺	☹	☺	☹
Ich lese die Aufgabenstellung genau.						
Ich sehe mir die Antwortmöglichkeiten vor dem Hören genau an.						
Ich markiere in verschiedenen Antwortmöglichkeiten wichtige Wörter, auf die ich beim Hören achte.						
Ich nutze mögliche Hintergrundgeräusche, um eine Situation zu erfassen.						
Ich achte auf die Stimmen, den Tonfall, die Lautstärke der Sprechenden.						
Ich treffe (nach dem ersten Hören) eine engere Auswahl aus den vorgegebenen Antwortmöglichkeiten.						
Ich versuche die richtige Antwort zu finden, auch wenn die Antwort oft anders formuliert ist als im Hörtext gesprochen (z.B. <i>experience other cultures = understand other cultures</i>).						
Ich überprüfe beim zweiten Hören meine Antwort.						
Was hilft mir noch?	☺	☹	☺	☹	☺	☹
Ich erinnere mich an mein Vorwissen (Wortschatz, Redewendungen, Wissen über England, USA und andere englischsprachige Länder).						
Ich verstehe Ansagen von Uhrzeit, Datum und Telefonnummern.						

Was kann ich tun, um besser zu werden?

- ♦ Besorge dir Trainingsmaterialien und höre dir die Hörtexte an (z.B. *Mittlerer Schulabschluss, Abschlussprüfung 2013, Training Englisch* (2012) Cornelsen Verlag [ISBN978-3-06-150097-9]; *Finale Prüfungstraining 2013 Arbeitsheft Englisch* (2012), Westermann Verlag [ISBN 978-3-14-171387-9]).
- ♦ Höre längere Texte, ohne die Pausetaste zu drücken.
- ♦ Sieh dir deine Lieblingsfilme auf Englisch an (DVD).
- ♦ Achte verstärkt auf die Texte von englischsprachigen Liedern (z.B. von deinen Lieblingsliedern).
- ♦ Du kannst auch englische Radiosendungen (BBC) hören oder CNN sehen.
- ♦ Nutze jede Gelegenheit, die sich dir bietet, um mit Leuten auf Englisch zu reden (z.B. im Urlaub, mit Touristen in Berlin).

Checkliste für Schüler/innen zur eBBR-/MSA-Vorbereitung: Lesen

Der Prüfungsteil zum Leseverstehen besteht aus drei Aufgaben:

1. Kurze Mitteilungen (Reklame, Warnschilder, Hinweistafeln)
2. Verschiedenen Personen nach ihren Interessen Urlaubsorte, Bücher, Aktivitäten zuordnen
3. Richtige Aussagen zu einem längeren Text auswählen (*Multiple Choice*)

 Das muss ich können	Datum:		Datum:		Datum:	
Wie lese ich?	☺	☹	☺	☹	☺	☹
Ich konzentriere mich auf die Aufgabe.						
Ich konzentriere mich auf Wörter, die ich verstehe, und lasse mich von denen, die ich nicht verstehe, nicht irritieren.						
Ich überfliege den Text schnell, um einzelne Begriffe/Schlüsselwörter oder gezielt Informationen zu finden.						
Was hilft mir bei der Bearbeitung der Leseaufgabe?	☺	☹	☺	☹	☺	☹
Ich lese die Aufgabenstellung genau.						
Ich nutze Überschriften und Bilder, um einen ersten Eindruck vom Inhalt des Textes zu erlangen.						
Ich sehe mir die Antwortmöglichkeiten vor dem Lesen genau an.						
Ich markiere in den Antworten und im Text wichtige Wörter/Informationen.						
Nach dem ersten Lesen weiß ich grob, worum es in dem Text geht, auch wenn mir Wörter unbekannt sind.						
Ich schließe einige Antwortmöglichkeiten aufgrund des Gelesenen aus.						
Ich überprüfe beim zweiten Lesen meine Antwort.						
Ich versuche die richtige Antwort zu finden, auch wenn die Antwort oft anders formuliert ist als im Lesetext (z.B. <i>time of the first prisoners = criminals who were sent to Australia</i>).						
Was hilft mir noch?	☺	☹	☺	☹	☺	☹
Ich erinnere mich an mein Vorwissen (Wortschatz, Redewendungen, Wissen über England, USA und andere englischsprachige Länder).						
Ich verstehe die Arbeitsanweisungen (Wörter wie <i>tick, match</i> usw.).						
Ich kenne die Bedeutung der Modalverben <i>must (not), be (not) allowed to, can (not), be (not) able to, should (not), may (not)</i>						

Was kann ich tun, um besser zu werden?

- ♦ Besorge dir Trainingsmaterialien und bearbeite die Leseaufgaben (z.B. *Mittlerer Schulabschluss, Abschlussprüfung 2013, Training Englisch* (2012) Cornelsen Verlag [ISBN978-3-06-150097-9]; *Finale Prüfungstraining 2013 Arbeitsheft Englisch* (2012), Westermann Verlag [ISBN 978-3-14-171387-9]).
- ♦ Lies englische Zeitschriften oder kurze englische Lektüren (Buchhandlung, Bücherei, Schule).
- ♦ Im Internet gibt es unzählige englischsprachige Texte. Wähle dir Texte zu einem Thema aus, das dich interessiert oder zu dem du schon Vorkenntnisse hast, z.B. www.bbc.co.uk/schools/websites/4_11/ oder www.bbc.co.uk/schools/websites/6_14/.


Name: _____

Klasse: _____

Checkliste für Schüler/innen zur eBBR-/MSA-Vorbereitung: Schreiben

Der Prüfungsteil zum Schreiben besteht aus drei Aufgaben:

1. Ausfüllen eines Formulars,
2. Beantworten einer E-Mail,
3. Wiedergabe bestimmter Informationen aus einem deutschen Text in der englischen Sprache

 Das muss ich können	Datum:		Datum:		Datum:	
Was hilft mir bei der Bearbeitung der Schreibaufgaben?	☺	☹	☺	☹	☺	☹
Ich lese die Aufgabenstellung genau.						
Ich lese den Text und markiere die Fragen in einer E-Mail (Aufg. 2) bzw. die wichtigsten Informationen (Aufg. 3).						
Ich fertige vor dem Ausformulieren Notizen auf Schmierpapier an.						
Ich ordne die Notizen in einer groben Struktur.						
Nach dem Ausformulieren (auf dem Prüfungsbogen) überarbeite ich meinen Text und achte darauf, dass ich alle Fragen beantwortet bzw. alle Informationen wiedergegeben habe.						
Bei der Überarbeitung achte ich darauf, dass meine Sätze zusammenhängend sind (Verwendung z. B. von <i>but</i> , <i>because</i> usw.).						
Ich überprüfe den Text auf Rechtschreibung und Grammatik (z. B. Groß- und Kleinschreibung, Zeitformen der Verben, Verneinung).						
Wenn ich danach noch Zeit habe, fertige ich eine Reinschrift an.						
Was hilft mir noch?	☺	☹	☺	☹	☺	☹
Ich weiß, was ich bei der folgenden Aufgabe tun muss: " <i>Write only keywords. Do not write complete sentences</i> ". (Aufg. 1)						
Ich verstehe die Begriffe <i>age</i> , <i>sex</i> und <i>nationality</i> in einer Umfrage (Aufg. 1)						
Ich kann in einer E-Mail einen einleitenden Satz und einen abschließenden Satz schreiben.						
Ich kann unbekannte Wörter umschreiben (z.B. <i>It's something that you...</i>)						
Ich achte darauf, dass ich so viel schreibe, wie in der Aufgabe gefordert wird.						

Was kann ich tun, um besser zu werden?

- ♦ Besorge dir Trainingsmaterialien und bearbeite die Schreibaufgaben (z.B. *Mittlerer Schulabschluss, Abschlussprüfung 2013, Training Englisch* (2012) Cornelsen Verlag [ISBN978-3-06-150097-9]; *Finale Prüfungstraining 2013 Arbeitsheft Englisch* (2012), Westermann Verlag [ISBN 978-3-14-171387-9]).
- ♦ Lies möglichst viel, um zu sehen, wie sich englischsprachige Autoren ausdrücken (siehe dazu auch Tipps zum Lesen).
- ♦ Beteilige dich an englischsprachigen Internet-Foren und Blogs.
- ♦ Tausche mit einem Freund englischsprachige Briefe/E-Mails aus.
- ♦ Überlege dir ein Thema (z.B. *my best friend, my favourite animal, my favourite country, my family*) und schreibe dazu einen kurzen Text. Bitte jemanden, sich den Text durchzulesen und dir eine Rückmeldung zu geben.
- ♦ Überarbeite deine geschriebenen Texte, denn viele Fehler kannst du selbst finden.

Checkliste für Schüler/innen zur eBBR-/MSA-Vorbereitung: Sprechen

Die mündliche Prüfung besteht immer aus vier Teilen:

1. Einleitendes Gespräch
2. Vorschläge zu einem vorgegebenen Thema machen
3. Bildbeschreibung
4. Diskussion und Aushandeln einer Einigung zu einem vorgegebenen Thema

 Das muss ich können	Datum:		Datum:		Datum:	
Was hilft mir bei der mündlichen Prüfung?	☺	☹	☺	☹	☺	☹
Ich höre meinem Gegenüber konzentriert zu und zeige mein Interesse..						
Ich kann meinen Namen buchstabieren.						
Ich kann Auskunft zu meiner Person geben (Telefonnummer, Geburtsdatum, Wohnort).						
Ich kann auf Fragen zu verschiedenen Alltagsthemen antworten (z.B. Hobbys, Musik, Familie, Lieblingsfächer, Sport).						
Ich kann meine Meinung ausdrücken (z.B. <i>I think..., in my opinion,...</i>) und begründen (z.B. <i>because, for example</i>)						
Ich kann ausdrücken, wenn ich der gleichen oder anderer Meinung bin (z.B. <i>Absolutely! Sounds good! I'm sorry, but...</i>).						
Ich kann nachfragen, wenn ich etwas nicht verstanden habe (z.B. <i>Could you say that again? Sorry, what did you say?</i>).						
Ich kann meinem Gegenüber eine Frage stellen (z.B. <i>What do you think? What about you?</i>).						
Ich nutze Ausdrücke wie <i>Really? Oh, I see!</i> zur Aufrechterhaltung eines Gesprächs.						
Ich nutze Sätze wie <i>Let me think, Wait a second, I'll have to think about it</i> , wenn ich Zeit zum Nachdenken brauche.						
Ich kann meinem Gegenüber Interesse, Überraschung und Mitgefühl zeigen (z. B. <i>Tell me more! Oh my gosh!</i>)						
Ich nutze Gestik, Mimik und Tonfall, um das Gesagte zu unterstützen.						
Ich kann unbekannte Wörter umschreiben (z.B. <i>It's something that you</i>).						
Ich beherrsche die Präpositionen zur Beschreibung eines Bildes (z. B. <i>in the middle, on the left</i>).						
Ich gehe bei der Beschreibung eines Bildes strukturiert vor (vom Konkreten „Was sehe ich?“ zum Abstrakten „Was denke ich?“)						

Was kann ich tun, um besser zu werden?

- ♦ REDEN lernt man nur durch REDEN! Nutze jede Gelegenheit (im Unterricht und bei allen anderen Gelegenheiten), um dich aktiv im freien englischen Sprechen zu üben. Auch Selbstgespräche sind nützlich! Du kannst sie auch aufnehmen um sie selbst auszuwerten.
- ♦ Such dir einen Partner und sprech englisch miteinander. Übe dabei auch, Fragen zu stellen.
- ♦ Lerne Redewendungen, die du unabhängig vom Thema anwenden kannst.
- ♦ Wenn du ein Bild siehst (z.B. in einer Zeitschrift oder Werbung), versuch, es auf Englisch zu beschreiben.
- ♦ Überleg dir zu einigen Themen nützliches Vokabular und fertige dir *mind maps* an, um das Vokabular zu lernen (z.B. Kleidung, Einrichtungsgegenstände, Sportausrüstung, Wörter zur Personenbeschreibung, Sportarten,..)

1. Einleitendes Gespräch

Mögliche Fragen:

What's your name?

Can you spell that for me, please?

What do you usually do at weekends?

And what's your favourite sport?

How often do you train/watch/do this sport?

2. Vorschläge machen

I'm going to describe a situation to you:

You and your friend are planning to have an apartment together. Talk about what will be important for you in your own flat and decide which are the most important things to buy. Here are some pictures with some ideas to help you.



3. Bildbeschreibung¹

I'm going to give each of you a picture. This is your picture, candidate A. Please show it to your partner and describe it.

Now candidate B, here's your picture. Tell us what you see.

4. Diskussion²

You both have photographs which show people in their holidays. Now please talk to your partner about your favourite countries, why you would like to go there on holidays and what you could do or see there.

¹ Aus Copyright-Gründen können wir das Bild nicht abdrucken.

² s. o.