

Sehr geehrte Schulleiterin, sehr geehrter Schulleiter,

der Schulreport Ihrer Schule stellt neben den Angaben aus dem Datenerhebungsbogen und dem Schulporträt die wichtigste Grundlage zur Vorbereitung der Schulvisitation an Ihrer Schule dar. Stellen Sie deshalb bitte die aktuellen Dokumente zusammen.

Aktuelle, ungekürzte Dokumente, die sich auf der Homepage Ihrer Schule befinden, müssen nicht noch einmal versendet werden. Wir bitten in diesem Fall um die Angabe eines konkreten Links.

Dokumente ihrer Schule, die Sie im Portal ZENSOS-SchuB (Schul-Bilanzierung) eingestellt haben, sind ebenfalls nicht erneut zuzusenden.

Sämtliche Informationen werden vom Visitationsteam zur Vorbereitung und als internes Arbeitsmaterial genutzt. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.

Der Schulreport gliedert sich in die folgenden Teile:

- **Teil 1** - zu versendende Unterlagen zur Schulorganisation sowie zu den Basismerkmalen (Anlage)
- **Teil 2** - zu versendende Unterlagen zu den Wahlmerkmalen (Anlage)
- **Teil 3** - schulische Unterlagen vor Ort (Anlage)

Sie können dem Visitationsteam die Dokumente der Teile 1 und 2 als elektronische Dateien (E-Mail, Stick oder CD) bzw., wenn diese nicht digital vorliegen, in Papierform zur Verfügung stellen.

Konkrete Absprachen dazu erfolgen mit Ihnen im telefonischen bzw. persönlichen Vorgespräch.

Vielen Dank für Ihre Unterstützung.

Mit freundlichen Grüßen

Im Auftrag

Ihr Visitationsteam

Anlage: Übersicht über notwendige Dokumente für den Schulreport

Übersicht über notwendige Dokumente für den Schulreport

Die Dokumente sowie deren Aktualisierungen sollen sich auf die schulische Arbeit der **letzten drei Schuljahre** beziehen.

Teil 1:

1. Interne Organisation der Schule:

- Organigramm
- Geschäftsverteilungsplan
- RESSOR-Bogen mit Lehrkräfteübersicht und Qualifikationen (VZE-Zuweisung)
- Wochenstundenpläne der Stammllehrkräfte (mit Zeit, Name, Klasse, Fach, Raum)
ggf. eigenverantwortlichen Unterricht von Lehramtsanwärterinnen bzw. -anwärtern bitte im Stundenplan der betreuenden Lehrkraft kennzeichnen
- Raum- oder Lageplan der/des Gebäude/s
- ggf. Aufgaben und Funktionen der einzelnen Lehrkräfte

2. Programme und Konzepte

- Schulprogramm
- Schuljahresarbeits- und/oder Schuljahresterminplan
- Schulinternes Curriculum

3. Weitere Konzepte und Vereinbarungen, sofern vorhanden und nicht Bestandteil des Schulprogramms, wie z. B.

- Förderung
- Vertretung
- Hospitationen (ggf. mit Beobachtungsschwerpunkten)
- Fortbildung
- Übersicht schulinterner Lehrkräftefortbildungen (mit Datum, Thema und durchführender Institution)
- Personalentwicklung
- Einarbeitungskonzept für neu an der Schule tätige Lehrkräfte
- Kooperation, ggf. Zusammenarbeit mit Kita
- Berufs- und Studienorientierung
- Medienarbeit (u. a. auch Regelungen zum Umgang mit Medientechnik, Grundsätze zum Schutz der Persönlichkeitsrechte)
- Sprachbildung

4. Protokolle und Beschlüsse

- Schulkonferenz
- Konferenz der Lehrkräfte
- Konferenz der Schülerinnen und Schüler
- Elternkonferenz
- Fachkonferenzen/Teamsitzungen, ggf. Jahrgangsstufenteams
- Steuergruppen
- ggf. Beschlussübersichten

5. Weitere Dokumente zur Schul- und Unterrichtsentwicklung, wie z. B.

- Ziel-, Prozess- und Maßnahmenplanungen
- Ist-Soll-Analysen
- Schriftliche Bilanzierung der Schul- und Unterrichtsentwicklung
- Zielvereinbarung mit der Schulaufsicht
- verbindliche Festlegungen zu schulinternen Schwerpunkten der Schul- und Unterrichtsentwicklung
- Festlegungen zur Kompetenzentwicklung der Schülerinnen und Schüler im Bereich der Medienbildung
- schuleigene Planungen, aus denen fachübergreifende bzw. fächerverbindende Aspekte der Medienbildung hervorgehen
- evtl. Vereinbarungen mit dem Schulträger zu Grundsätzen der Ausstattung, Vernetzung und Wartung sowie Betreuung der IT-Struktur

6. Schulinterne Feedback- und Selbstevaluationsmaßnahmen

- schriftliche Feedback- und Evaluationsmethoden (z. B. Fragebögen und deren Auswertung)
 - o zur Evaluation des Unterrichts
 - o zur Schulentwicklung
 - o zum Schwerpunkt Medienbildung

Teil 2: Zutreffendes bitte auswählen.

Für das Wahlmerkmal 1 bzw. 7 Ganzttag
<ul style="list-style-type: none">- Ganztagskonzept- aktuelle Übersicht Ganztagsangebote und individuelle Lernzeit (wenn nicht Bestandteil des Ganztagskonzepts)- Übersicht zur schulorganisatorischen Wochenplanung (Zeiten Unterricht/Ganztagsangebote)- schriftliche Informationen zu Ganztagsangeboten für Eltern bzw. Schülerinnen und Schüler- Rücklauf Fragebogen für Kooperationspartner
Für das Wahlmerkmal 2 Leistungsbewertung
<ul style="list-style-type: none">- Konzept bzw. Festlegungen zur Leistungsbewertung- Beschlüsse der Konferenz der Lehrkräfte zur Leistungsbewertung- Hausaufgabenregelungen- ggf. schuleinheitliche jahrgangsstufenübergreifende Festlegungen der Fachkonferenzen zur Leistungsbewertung, z. B. zu den Facharbeiten in der Jahrgangsstufe- repräsentative Beispiele für Selbsteinschätzungsbögen der Schülerinnen und Schüler verschiedener Lernstufen- repräsentative Beispiele für individuelle Leistungsrückmeldungen an einzelne Schülerinnen und Schüler bzw. Eltern- schriftliche Informationen zur Leistungsbewertung für Eltern, Schülerinnen und Schüler

Für das Wahlmerkmal 3 Gesundheitsförderung
<ul style="list-style-type: none"> - Konzept zur Gesundheitsförderung - Konzept Suchtprävention (wenn nicht Bestandteil des Schulprogramms) - Zeit- bzw. Maßnahmenplan zur Gesundheitsförderung - schuleigene Planungen zur Gesundheitsförderung - Hausordnung und evtl. Beispiele für vereinbarte Klassenregeln - Dokumente über Maßnahmen zur Förderung der Lehrkräftegesundheit bzw. zum allgemeinen Gesundheitsmanagement
Für das Wahlmerkmal 4 Sprach- und Leseförderung
<ul style="list-style-type: none"> - Konzept zur Förderung der Sprach- und Lesekompetenz der Schülerinnen und Schüler - SchiC: Teil B Basiscurriculum Sprachbildung; SchiC: Teil C Deutsch - schuleigene Planungen, aus denen fachübergreifende bzw. fächerverbindende Aspekte zur Förderung der Sprach- und Lesekompetenz der Schülerinnen und Schüler hervorgehen - Zeit- bzw. Maßnahmenplanung zur Förderung der Sprach- und Lesekompetenz der Schülerinnen und Schüler - Vereinbarungen zur Diskussions- bzw. Lesekultur an der Schule
Für das Wahlmerkmal 5 Schulleben
<ul style="list-style-type: none"> - Festlegungen der Schule zur Öffentlichkeitsarbeit - repräsentative Beispiele für schriftliche Informationen an Eltern, Schülerinnen und Schüler sowie Öffentlichkeit - Schulchronik oder ähnliche Dokumentationen des Schullebens
Für das Wahlmerkmal 6 Kooperation
<ul style="list-style-type: none"> - ggf. Kooperationskonzept - Kooperationskalender bzw. Terminplan oder Schuljahresarbeitsplan mit Angaben zur Kooperation - Übersicht der Kooperationspartner, mit denen schriftliche Vereinbarungen bestehen - ggf. Dokumente über schriftliche Rückmeldungen von außerschulischen Partnern - ggf. schriftliches Feedback von Schulleitung oder Lehrkräften an außerschulische Partner - Dokumentation der Zusammenarbeit mit weiterführenden Bildungseinrichtungen - Dokumentation überregionaler Schulpartnerschaften - Kooperationsvereinbarungen mit anderen Schulen - Kooperationsvereinbarungen mit aufnehmenden Einrichtungen - Kooperationsvereinbarungen mit außerschulischen Partnern - konzeptionelle bzw. pädagogische Überlegungen zu den Übergängen (z. B. Ü7, Ü11)
Für das Wahlmerkmal 8 – Schulinternes Curriculum
<ul style="list-style-type: none"> - Schulinternes Curriculum - ggf. zusätzliche verbindliche Festlegungen der Fachkonferenzen - Dokumentation des Fortschreibungsprozesses, Maßnahmenplan zur Fortschreibung

Zu Beginn der Visitation, vor Ort

Teil 3

- mindestens drei aktuelle Beispiele pro Klasse der entsprechenden Jahrgangsstufen für Lernstandserhebungen (z. B. ILeA) bzw. Tests der Lernausgangslage (LAL Jahrgangsstufe 7) und für individuelle Lernpläne
- alle individuellen Förderpläne der Schülerinnen und Schüler mit sonderpädagogischem Förderbedarf der letzten zwei Jahre
- ggf. mindestens zwei Portfolio pro Klasse
- ggf. Dokumentationen zur Berufs- und Studienorientierung (z. B. aktuelle Beispiele von Facharbeiten, Praxisheften, Berufswahlpässen)
- Schulchronik, Beispiele exemplare der Schülerzeitung o. ä.
- Kooperationsverträge (mit Schulen, außerschulischen Partnern, ggf. Kita, Hort)
- ggf. Rücklauf Fragebogen für Seiteneinsteigerinnen und Seiteneinsteiger

Herzlichen Dank.