

Checkliste für die Einführung der kollegialen Hospitation (für die hospitierende Lehrkraft)

Ja, das ist erledigt

1. Ich überlege mir, mit welchen Kolleginnen oder Kollegen ich mir eine kollegiale Hospitation gut vorstellen kann.
2. Ich suche mir eine Tandempartnerin oder einen Tandempartner.
3. Wir treffen organisatorische Absprachen (Zeit, Ort der Hospitation und des Feedbackgesprächs).
4. Wir teilen der Schulleitung unseren Hospitationstermin mit, damit die Vertretung rechtzeitig organisiert werden kann.
5. Ich lasse mir rechtzeitig vor der Unterrichtsstunde von meiner Tandempartnerin oder meinem Tandempartner die Gründe für die ausgewählten Beobachtungsschwerpunkte und Indikatoren erläutern.
6. Ich lese rechtzeitig vor der Unterrichtsstunde den erhaltenen Beobachtungsbogen.
7. Ich (beobachte und) protokolliere während der Hospitation nur das, was von der unterrichtenden Lehrkraft als Indikator notiert wurde.

Weiteres Vorgehen: siehe Checkliste für die Feedbacksitzung