

Schritt 1: Auftragsverarbeitungsvertrag unterschreiben & Admin-Anmeldung ausfüllen

In **ZENSOS** ist der **Auftragsverarbeitungsvertrag (AVV)** mit den Anlagen 1 bis 4 (**gilt für:** Schulen in öffentlicher und freier Trägerschaft) bzw. Anlagen 1 bis 5 (**gilt für:** Schulen in katholischer und evangelischer Trägerschaft) hinterlegt.

a)

Bitte laden Sie das Dokument herunter und tragen Sie Ihre Schuldaten im **Auftragsverarbeitungsvertrag** auf Seite 1 ein. Unterschreiben Sie im Anschluss auf Seite 10.

Achtung: Bei Schulen in öffentlicher Trägerschaft wird der AVV durch die Schulleitung unterzeichnet. Bei Schulen in freier und kirchlicher Trägerschaft **muss** der/die Vertragsberechtigte des Schulträgers unterzeichnen.

b)

Bitte scannen Sie die Seiten 1 und 10 des AVV ein und laden Sie diese anschließend in **ZENSOS** hoch.

c)

Bitte laden Sie sich das Dokument **“Anmeldung_admin_schul-cloud.pdf“** für die technischen und fachlichen Ansprechpersonen an Ihrer Schule herunter. Das Dokument finden Sie auf dem Bildungsserver Berlin-Brandenburg im [Bereich für Schulleitungen](#).

Bitte füllen Sie das Formular zur Anmeldung der Schul-Administrator:innen für die technischen und fachlichen Ansprechpersonen, die an Ihrer Schule eingesetzt werden sollen, vollständig aus.

Bitte beachten Sie dabei, dass für die Anmeldung als Administrator:in eine gesonderte E-Mail-Adresse angegeben werden muss. Hintergrund ist, dass in der Schul-Cloud einer Person mehrere Funktionen (Lehrkraft und Administrator:in) zugeordnet werden können, jede Funktion jedoch einer gesonderten E-Mail-Adresse bedarf.

d)

Bitte scannen Sie danach das ausgefüllte Formular ein und senden Sie es an:
schul-cloud@mbjs.brandenburg.de.

Aus Datenschutzgründen können wir Ihre Schule erst anschließend für die Nutzung der Schul-Cloud Brandenburg freischalten.

Schritt 2: E-Mail-Adressen der Lehrkräfte und der Schülerinnen und Schüler in weBBschule hinterlegen

Zur Einrichtung der Nutzerinnen und Nutzer in der Schul-Cloud Brandenburg werden E-Mail-Adressen der Lehrkräfte, Schülerinnen und Schüler benötigt. Deshalb müssen neben den dienstlichen E-Mail-Adressen der Lehrkräfte auch die privaten E-Mail-Adressen der

In 5 Schritten zur Registrierung der Schul-Cloud Brandenburg

Schülerinnen und Schüler (soweit vorhanden und zur Nutzung freigegeben) in **weBBschule** erfasst werden.

Sollten Schülerinnen und Schüler keine E-Mail-Adressen haben, finden Sie hier Empfehlungen zu gängigen E-Mail-Anbietern (hinsichtlich Datenschutz und Datensicherheit): <https://bildungsserver.berlin-brandenburg.de/themen/medienbildung/schulorganisation/anmeldung-in-der-schul-cloud-brandenburg>

Schritt 3: „Muster: Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten (VVT)“ (Muster in Zensos) ausfüllen

Zudem finden Sie in **ZENSOS** das „Muster: Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten (VVT)“ des MBS (Dokument: „Anlage 3_Muster_VVT.pdf“). Hier sind der Auftragsverarbeiter, die Unterauftragsverarbeiter und die Kategorien von Verarbeitungen aufgeführt.

a)

Ergänzen Sie auf Seite 1 bitte die Daten Ihrer Schule (Auftraggeber). Dieses Dokument verbleibt an Ihrer Schule.

b)

Die Anlage 3 des Vertrags ist weiterhin ein Musterdokument für Ihre Schule zur Erstellung eines Verzeichnisses von Verarbeitungstätigkeiten gemäß Art. 30 Abs. 1 DS-GVO. Ihre Schule ist gem. Art. 30 Abs. 1 DSGVO verpflichtet, ein Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten der personenbezogenen Daten zu führen. Das vorliegende Muster soll eine Hilfestellung für die datenschutzkonforme Anfertigung hierfür sein. Um Sie bei der Anfertigung zu unterstützen, haben wir Ausfüllhinweise und Beispiele in das Dokument integriert.

Schritt 4: Lehrkräfte, Schülerinnen und Schüler zur Schul-Cloud Brandenburg hinzufügen

Wenn der unterschriebene Auftragsdatenverarbeitungsvertrag in **ZENSOS** hochgeladen wurde, bekommt die von Ihnen benannte technische Ansprechperson eine E-Mail mit weiteren Informationen. Darin wird erläutert, wie diese die Lehrkräfte, Schülerinnen und Schüler Ihrer Schule zur Schul-Cloud Brandenburg hinzufügen kann.

Schritt 5: Online Fortbildung zur Schul-Cloud Brandenburg durchlaufen

Des Weiteren empfehlen wir Ihnen, die Online-Fortbildung zur Nutzung der Schul-Cloud Brandenburg bereits jetzt zu durchlaufen und dieses auch der technischen Ansprechperson sowie den Lehrkräften zu empfehlen: https://lernen.cloud/courses/fortbildung_sc2020